

Tom I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI**

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2	Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:
Formularz 2.1.	Załącznik do Oferty;
Formularz 2.2.	Wyceniony Przedmiar Robót;
Formularz 2.3.	Tabela wartości elementów scalonych wielobranżowych;
Rozdział 3	Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:
Formularz 3.1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
Formularz 3.2	Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych , doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
Formularz 3.3	Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca;
Formularz 3.4	Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;

Rozdział 1 **Instrukcja dla Wykonawców**

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Będzin reprezentowana przez
Prezydenta Miasta Będzina z siedzibą
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin, Polska
adres strony internetowej: <http://www.um.bedzin.pl>
e-mail: wim@um.bedzin.pl
adres do korespondencji: **Urząd Miejski w Będzinie**
Biuro Zamówień Publicznych
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin
telefon / fax: (+48 32) 267 35 16

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.34111 –11/06**.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (DzU Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest współfinansowane przy udziale środków pochodzących z Unii Europejskiej (Funduszu Spójności) i ze środków własnych - budżetu miasta Będzin

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz przebudowa sieci wodociągowej wraz z odbudową dróg w miejscowości Będzin i obejmuje nw. zadania:
 - Zadanie nr 7 „Budowa sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej w ul. Kochanowskiego i dolnej Reja w Będzinie – II etap budowy sieci wod-kan. dzielnicy Mrowce w Będzinie”.
 - Zadanie nr 8 „Budowa sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej w ul. Reja w Będzinie – III etap budowy sieci wod-kan. dzielnicy Mrowce w Będzinie”
 - Zadanie nr 9 „Budowa sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej w ul. Tuwima i ul. Boya Żeleńskiego w Będzinie – IV etap budowy sieci wod-kan. dzielnicy Mrowce w Będzinie”.
 - Zadanie nr 10 „Budowa sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej w ul. Teatralnej w Będzinie – V etap budowy sieci wod-kan. dzielnicy Mrowce w Będzinie”.
 - Zadanie nr 17 „Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej, wodociągu, drogi w ul. Rolniczej”.
 - Zadanie nr 18 „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej dzielnicy Grodziec Etap I”.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Projekt związany jest z budownictwem mieszkaniowym i infrastrukturą towarzyszącą w zakresie:

- Sieci wodociągowej,
- Kanalizacji sanitarnej.

Powyższe uzasadnia zastosowanie obniżonej stawki podatku VAT w wysokości 7 % do wskazanego zakresu.

- 5.2. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w terenie w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty i podpisania Kontraktu na wykonanie robót budowlanych.
- 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III (Opis Przedmiotu Zamówienia) niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

KOD WSZ	NAZWA WSZ
45000000-8	Roboty budowlane
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45232152-2	Przepompownie
45232140-5	Lokalne węzły grzewcze. Modernizacja
45231220-3 E040-5	Roboty budowlane w zakresie gazociągów
45231000-6	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45233000-9	Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

- 5.4 Roboty będące przedmiotem niniejszego Kontraktu będą wykonane zgodnie z **WARUNKAMI KONTRAKTOWYMI DLA BUDOWY i robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego**, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils - FIDIC*), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria, oraz trzecie wydanie angielsko-polskie 2005, dostępne pod adresem:

SIDIR
PL 00-710 Warszawa, ul. Piekalkiewicza 7
tel. nr (48 22) 642 82 90; e-mail: sidir_wwa@poczta.onet.pl.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 25 miesięcy od daty podpisania Kontraktu lecz nie dłużej niż do **30.12.2008r.**, w tym 6 miesięcy Okres Zgłaszania Wad.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

- 7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) będący podmiotami zbiorowymi w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661), wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

- 10) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
 - 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp
 - 14) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają również zastosowanie do każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp
Informacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawca musi wykazać:

- 1) Że, osiągnął średni roczny, z ostatnich 3 lat obrotowych (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) przychód netto (bez podatku VAT) ze sprzedaży w kwocie co najmniej **8 mln PLN**. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć rachunek zysków i strat z opinią o badaniu rachunku zysków i strat, jeśli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- 2) **dysponowanie środkami finansowymi lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1,00 mln PLN.**
Wymaga się przedłożenia informacji banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy są nie mniejsze od określonych powyżej.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt. 7.2.1. IDW Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo-ekonomiczne przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu wartości zadań, których mowa w warunku w pkt. 7.2.4. niniejszej IDW.

7.2.1.1 Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że: warunek określony w pkt 7.2.1. 1 i 2) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

Sformatowane: Punktory i numeracja

7.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli. Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z punktem 8.2.3. Instrukcji dla Wykonawców.

Lp.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Doświadczenie w realizacji podobnych robót (w latach)	Doświadczenie jako kierownik podobnych robót (w latach)	Wymagane uprawnienia budowlane
1	2	3	4	5	6
1	Przedstawiciel Wykonawcy	1	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
2	Kierownik Budowy	1	7	5	Bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
3	Kierownik robót sanitarnych	1	5	3	j. w.
4	Kierownik robót drogowych	1	5	3	Bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
5	Kierownik robót elektroenergetycznych	1	5	3	Bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
6	Kierownik robót telekomunikacyjnych	1	5	3	Bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

UWAGA! Jako wymagane minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk, dla których konieczne są uprawnienia budowlane (wymienionych w poz. od 2 do 6 powyższej tabeli), rozumie się lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych oraz lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych (kierownika lub zastępcy kierownika).

Przez doświadczenie w zakresie podobnych robót, o których mowa w niniejszym warunku, rozumie się roboty w sektorze wodno-ściekowym tj. modernizacji lub budowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków lub Stacji Uzdatniania Wody lub systemów kanalizacji sanitarnej lub systemów kanalizacji deszczowej lub sieci wodociągowej. Doświadczenie w realizacji podobnych robót obejmuje całość doświadczeń danej osoby zdobytych w tak określonych podobnych robotach. Doświadczenie jako kierownik lub z-ca kierownika podobnych robót obejmuje doświadczenie zdobyte w podobnych robotach, zdefiniowanych jw, na stanowisku kierownika lub z-cy kierownika konkretnego typu robót, na które dana osoba jest zgłaszana.

7.2.2.1 Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.2.) niniejszego ogłoszenia

7.2.3. Potencjał techniczny

Wykonawca ma dysponować jednostkami sprzętu i środkami transportu, wymienionymi w poniższej tabeli.

Lp	Wyszczególnienie (parametry)	Minimalna liczba jednostek
1	2	3
A	Sprzęt	
	Koparki od 0,25 m ³	2
	Koparko-ladowarki od 0,25 m ³	2
	Zestaw do odwadniania wglębnego i powierzchniowego wykopów	2 kpl
	Sprzęt do zagęszczania	2
	A) Walce do robót ziemnych i drogowych	4
	B) Zagęszczarki min 60 kg	
B	Środki transportu	
	Samochody skrzyniowe min 5 t	1
	Samochody samowyładowcze co najmniej 10 t	4

7.2.3.1 Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.

7.2.4. Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że wykonał (czyli doprowadził co najmniej do wystawienia Świadectwa Przejęcia, Protokołu Odbioru Końcowego lub równoważnego dokumentu) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania,, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie Roboty o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego przetargu i wartości nie mniejszej niż równowartość **10 mln PLN (netto)** łącznie 2 roboty.

Przez Roboty o zakresie porównywalnym z przedmiotem niniejszego zamówienia rozumie się roboty budowlane polegające na modernizacji lub budowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków lub Stacji Uzdatniania Wody lub systemów kanalizacji sanitarnej lub systemów kanalizacji deszczowej lub sieci wodociągowej .

7.2.4.1. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.4.

7.2.5. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców w zakresie następujących rodzajów robót:

- obsługa geodezyjna;
- nawierzchnie dróg i chodników;
- bezpieczeństwo ruchu ;
- zieleń ;

- roboty elektroenergetyczne ;
- prace projektowe;

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków**, określonych w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.
- 8.1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.1.3 Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.1.4 Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.5 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 7.2.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
 - 8.2.1 Rachunek zysków i strat z opinią o badaniu rachunku zysków i strat , jeśli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości , a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich **3** lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
 - 8.2.2 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy są nie mniejsze od określonych w pkt 7.2.1.2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.2.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. Wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych wskazanych osób w kierowaniu budową/robotami, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2 niniejszej instrukcji wydanych na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 118) lub odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów .
 - 8.2.4 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 8.2.5 Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.4. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.4 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. **Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należycie.**

8.3

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2, 8.1.4, 8.1.5 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.3 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Pzp.

3.) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2 – 8.1.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty o których mowa w pkt. 8.3 1) lit. a i c oraz pkt. 8.3. 2) , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument o którym mowa w pkt.8.3 1) lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, dokumenty wymienione w pkt 8.1. , winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę, przy czym dokumenty wymienione w pkt 8.1.1, 8.2.1, 8.2.2 oraz 8.2.3 – 8.2.5 mogą być złożone łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym winny one być podpisane przez każdego z wykonawców lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonania wg formuły „ spełnia-nie spełnia”

8.A. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Walutą rozliczania Kontraktu jest EUR. Faktury wystawiane są w EUR i przeliczone na PLN wg średniego kursu EUR / tabela kursów NBP z dnia przeprowadzenia operacji gospodarczej /.

Płatność części finansowanej przez Fundusz Spójności (75%) nastąpi w EUR na **rachunek walutowy – w EUR**, bez możliwości przeliczania na PLN.

Płatność części współfinansowania przez Zamawiającego (25%) nastąpi w PLN na **rachunek otwarty w PLN** po przeliczeniu wg średniego kursu EUR / tabela kursów NBP z dnia przeprowadzenia operacji gospodarczej /.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

9.2. Zamawiający :
nie dopuszcza :

–

- składania ofert częściowych.
- składania ofert wariantowych.

nie przewiduje :

- zamówień uzupełniających.
- aukcji elektronicznej
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

9.3. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 9.3.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 9.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.3.3. Załącznik do oferty (Formularz 2.1.).
- 9.3.4. Wyceniony Przedmiar Robót (Formularz 2.2.).
- 9.3.5. Tabelę wartości elementów scalonych wielobranżowych (Formularz 2.3.).

9.4. Wraz z Formularzem Ofertowym, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

- 9.4.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;
- 9.4.2. Dowód wniesienia wadium –zgodnie z pkt 12.2. niniejszej IDW.

9.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

9.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny i nieścieralny.

9.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9.10. i 9.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

9.10. Dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.11. Zaleca się aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie,

–

uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc **musi być parafowane i datowane** przez Wykonawcę.

- 9.12. Zaleca się aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.13 Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. DzU z 2003r. Nr 153 poz 153) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05)
- 9.14 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty .
- 9.15 Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał” i 2 kopiach, oznaczonych „Kopia”. Ofertę (oryginał i kopie) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Gmina Będzin reprezentowana przez
Prezydenta Miasta Będzina z siedzibą
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin, Polska
oraz opisane:

„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III

Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18.”

Zamówienie nr 2004/PL/16/C/PE/001-03

Nie otwierać przed dniem: 2006.11.06 godz. 12³⁰”

- 9.16 Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.17 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 9.18 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
- 10.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonałą w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
- 10.2. Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 10.3. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 10.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. Przedłużając termin składania ofert Zamawiający będzie się kierował zasadą określoną w art. 38 ust. 6 u.p.z.p. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści tą informację na stronie internetowej.
- 10.5. Pytania należy kierować w formie pisemnej na poniższy adres:
Urząd Miejski w Będzinie
Biuro Zamówień Publicznych
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin
telefon / fax: (+48 32) 267 35 16
- 10.6. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktowania się z Wykonawcami:
- Pani Barbara Szkoda
Ul. 11 Listopada 20, 42 – 500 Będzin, telefon / fax: (+48 32) 267-35-16,

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty winna być wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wycenione przedmiary robót sporządzone na Formularzu 2.2. Podstawą obliczenia ceny oferty są Przedmiary Robót zamieszczone w Tomie III niniejszej SIWZ.
- 11.2. Wycenione przedmiary robót, o których mowa w pkt 11.1. należy sporządzić **metodą kalkulacji uproszczonej** ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach Robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto (bez VAT), oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Przedmiarach Robót. Jeżeli pozycja nie jest określona, Wykonawca powinien podać, w której innej pozycji ją uwzględnił.
- 11.3. Wyliczone w wycenionych przedmiarach robót wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca winien wpisać do Tabeli wartości elementów scalonych, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 2.3., oraz w tej Tabeli wyliczyć cenę oferty brutto (wraz z podatkiem VAT).
- 11.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w wycenionych przedmiarach robót wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach Robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Przedmiarów Robót. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach, w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz w Przedmiarach Robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

- 11.5. Tam, gdzie w Projekcie Technicznym, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 11.6. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-III niniejszej SIWZ.
- 11.7. Cena oferty winna być wyrażona w Euro (EUR).
- 11.8. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w wycenionym Przedmiarze Robót nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.9. Zmiana ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku od towaru i usług za pisemną zgodą obu ze stron.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **100 000,00 EUR** (słownie euro: sto tysięcy 00/100), lub w wysokości : **400 000,00 PLN** (słownie pln : czterysta tysięcy)
- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Nazwa banku:
ING Bank Śląski
Nr rachunku – dla wpłat w EUR:
Nr 30 1050 1142 1000 0023 0104 0651
Nr BIC INGBPLPW
Nr rachunku – dla wpłat w PLN:
44 1050 1142 1000 0023 0074 0087
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej , z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz winna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanych ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji,
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
- Postanowienia powyższe stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 12.2.b) i 12.2.e) niniejszej IDW.

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę tzn.:

- potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego (warunek konieczny, ale nie wystarczający do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego);
- dokument będący każdą inną formą wadium dopuszczoną przez Zamawiającego

12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone, zgodnie z postanowieniami pkt 12.2. i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 14.1.

12.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. oraz terminie określonym w pkt.12.2 zostanie wykluczony z postępowania.

12.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:

- a. upłynie termin związania ofertą;
- b. zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- c. Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.

12.6. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:

- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
- b. który został wykluczony z postępowania;
- c. którego oferta została odrzucona.

Złożenie wniosku o zwrot wadium przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.

12.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- a. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Będzinie przy ul. 11 Listopada 20 , w Biurze Zamówień Publicznych pok. 117, I piętro, w terminie do 06.11.2006 roku, do godziny 12.00 czasu lokalnego.

13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o dalsze 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko

z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie wezwie ich do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na przedłużony okres. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Będzinie przy ul. 11 Listopada 20, w pokoju nr 18, w dniu 06.11.2006 r. o godzinie 12³⁰ czasu lokalnego.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje o których mowa powyżej w pkt. 15.4. niniejszej IDW.
- 15.6. Na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa:
- 15.6.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i będzie wnioskować do Zamawiającego o wykluczenie każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 15.6.2. dokona badania i oceny ofert i wnioskować będzie do Zamawiającego o odrzucenie każdej oferty w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.5.1.,
 - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.10. lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców którzy złożyli oferty, o:
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści powyższe informacje również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.9 i 15.10., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów
- Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15.10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ustawy Pzp,
- 15.11.1. jeżeli cena za zamówienie zostanie podana rozbieżnie słownie i liczbą – przyjęte zostanie, że prawidłowy jest ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;

O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 15.12. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
- 15.12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 15.12.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 15.12.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 16.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.3. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 16.3.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

- 16.3.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 16.3.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 16.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 16.3.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 16.3.5. postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 16.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
 - 16.5. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) w następujących formach (do wyboru):
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
Nazwa banku:
ING Bank Śląski
Nr rachunku – dla wpłat w EUR:
Nr 30 1050 1142 1000 0023 0104 0651
Nr BIC INGBPLPW
 - 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 12.2. niniejszej IDW.
 - 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
 - 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
- 17.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż przed upływem terminu związania ofertą i dniem podpisania Umowy.
- 17.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w **Tomie II Klauzula 4.2.**

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.

18.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, a także zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

18.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż 3-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć Zamawiającemu:

a) Umowę Konsorcjum, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Pełnomocnik (Partner Wiodący) będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów a także otrzymywania płatności. Opisana sytuacja będzie miała zastosowanie w odniesieniu do wykonawców składających ofertę wspólną.

b) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000r. z późn. zmianami) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

Przez uprawomocnienie się decyzji o wyborze oferty Wykonawcy rozumie się upływ terminu na wniesienie protestu na wybór jego oferty, a w przypadku gdy protest / protesty zostaną wniesione - dzień ich ostatecznego rozstrzygnięcia potwierdzający właściwość uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą.

18.4. O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z postanowieniami pkt 18.3., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

18.6. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 18.4., umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleciem się od zawarcia umowy).

19. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

19.1. Zgodnie z art. 139 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
- 6) jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

19.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.3 Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3. Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:
- a) 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 20.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 20.5. Protest winien być umotywowany, wniesiony na piśmie oraz:
- wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - zawierać żądanie Protestującego,
 - zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.6. 1) Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia;
 - postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty;
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
Protest inny, niż wymieniony zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od jego wniesienia.
- 20.7. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt 20.6. uznaje się za jego oddalenie.
- 20.8. Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa UZP.
- 20.9. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

21. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.

–

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	<i>Nazwa Załącznika</i>
1.	Formularz 2.1	Załącznik do oferty
2.	Formularz 2.2	Wyceniony Przedmiar Robót
3.	Formularz 2.3	Tabela wartości elementów scalonych wielobranżowa
Formularze dotyczące wiarygodności wykonawcy		
4.	Formularz 3.1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
5.	Formularz 3.2	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
6.	Formularz 3.3	Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca;
7.	Formularz 3.4	Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;

Rozdział 2
Formularz Oferty
i Formularze załączników do Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	FORMULARZ OFERTY NA ROBOTY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH (w tym z Funduszu Spójności)
---------------------------------------	--

Do

Gmina Będzin reprezentowana przez
Prezydenta Miasta Będzina
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin, Polska

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III
Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18.”
Zamówienie nr 2004/PL/16/C/PE/001-03

Numer referencyjny ogłoszenia o przetargu:

w Biuletynie Zamówień Publicznych:.....

w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:.....

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę..... EUR wraz z podatkiem VAT (słownie:..... EUR/100), w tym należny podatek VAT w wysokości

- 7%EUR słownie.....EUR/100),
- 22%EUR słownie.....EUR/100),

zgodnie z załączonym do oferty wycenionym przedmiarem robót.

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do 25 miesięcy od daty podpisania Kontraktu lecz nie dłużej niż do **31.12.2008r.**, w tym 6 miesięcy Okres Zgłaszania Wad.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 30 miesięcy od daty wydania Świadectwa Wykonania. Okres zgłaszania wad 6 miesięcy od daty wydania Świadectwa Przejęcia.

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

—

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości EUR / PLN, w formie

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a) sami / przy udziale podwykonawców w zakresie robót dopuszczonych do podzlecenia, dla których nie jest wymagane wskazanie firmy Podwykonawcy:

.....
(zakres powierzonych robót)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

.....
10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
.....

13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

14. **ZALĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia __ __ 200_ roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 2.1.

ZAŁĄCZNIK DO OFERTY
NA ROBOTY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW
PUBLICZNYCH
 (w tym z Funduszu Spójności)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III
Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18.”
Zamówienie nr 2004/PL/16/C/PE/001-03

Uwaga: Wykonawcy winni wypełnić miejsca wykropkowane

Nazwa Warunku	Nr Klauzuli	Postanowienie
Nazwa i adres Zamawiającego	1.1.2.2 & 1.3	Gmina Będzin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Będzina ul. 11-go Listopada 20 42 – 500 Będzin, Polska Tel. (+48 32) 267 70 41 do 46 Fax. (+48 32) 267 62 19 e-mail: wim@um.bedzin.pl
Nazwa i adres Wykonawcy	1.1.2.3 & 1.3
Nazwa i adres Inżyniera	1.1.2.4 & 1.3	<i>Nazwa i adres Inżyniera zostaną podane przez Zamawiającego przed podpisaniem Kontraktu.</i>
Czas na Ukończeniu	1.1.3.3	Do 25 miesięcy od daty podpisania Kontraktu lecz nie dłużej niż do 31.12.2008r. , w tym 6 miesięcy Okres Zgłaszania Wad.
Okres Zgłaszania Wad	1.1.3.7	6 miesięcy od daty wydania Świadczenia Przejęcia dla całości Robót.
Komunikaty	1.3	Telefaks oraz E-mail E-mail i telefaks wymaga pisemnego potwierdzenia.
Prawo i język	1.4	Prawem Kontraktu jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Językiem Kontraktu jest język polski. Językiem komunikatów jest język polski.
Prawo dostępu do Placu Budowy	2.1	Nie później niż 14 dni od daty podpisania Kontraktu, zgodnie z Programem opracowanym i przedłożonym przez Wykonawcę.
Zabezpieczenie Wykonania	4.2	5% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Akcie Umowy, w walutach i udziałach, w jakich płatna jest Cena Kontraktowa
Przedstawiciel Wykonawcy	4.3	Przedstawicielem Wykonawcy jest:
Godziny pracy	6.5	6.00 – 22.00

Odszkodowanie umowne za opóźnienie	8.7	10% Ceny Kontraktowej
Kara umowna za zwłokę	8.7 i 15.15(b)	0,05% Ceny Kontraktowej (włącznie z VAT) za każdy dzień opóźnienia, płatne w walutach i udziałach, w jakich płatna jest Cena Kontraktowa
Wymagana Minimalna Ilość Wykonania	8.13	Wymagana Minimalna Ilość Wykonania stanowi wykonane, w terminie 6 miesięcy od Daty Rozpoczęcia, i zatwierdzone Roboty o wartości nie mniejszej niż 20 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej.
Niewypełnione Zobowiązania	11.10	30 miesięcy okres gwarancji jakości liczony od daty wydania Świadczenia Wykonania.
Wystawianie Przejściowych Świadczeń Płatności	14.6	Minimalna kwota Przejściowego Świadczenia Płatności wynosi równowartość 100 000 EUR
Waluty płatności	14.15	EUR i PLN
Waluty i udziały	14.15(a)(i)	75 % w EUR 25 % w PLN
Kurs wymiany EUR na PLN	14.15	średni kursu EUR z NBP / tabela kursów NBP z dnia przeprowadzenia operacji gospodarczej /.
Ogólne wymagania w odniesieniu do ubezpieczeń	18.1	Polisy lub inne dokumenty ubezpieczenia Wykonawca przedłoży nie później niż 14 dni od podpisania umowy.
Ubezpieczenie od zranienia osób i od szkód majątkowych	18.3	1 000 000,00 EUR za wypadek niezależnie od ilości zdarzeń
Data wyznaczenia Komisji Rozjemczej	20.2	W ciągu 42 dni po tym, kiedy jedna ze Stron da drugiej Stronie powiadomienie o swoim zamiarze wniesienia jakiegoś sporu do Komisji Rozjemczej zgodnie z klauzulą 20.4.
Liczba członków Komisji Rozjemczej	20.2	1 (jeden)
Członkowie Komisji Rozjemczej (jeśli nieustaleni) wyznaczeni przez	20.3	Prezes SIDIR (Stowarzyszenia Inżynierów Doradców i Rzeczoznawców), Polskiej Krajowej Organizacji Członkowskiej FIDIC (00-710 Warszawa, ul. Piekalkiewicza 7) lub osoba wskazana przez Prezesa lub Prezes Naczelnej Organizacji Technicznej (NOT), Warszawa, ul. Czackiego 3/5 lub osoba wskazana przez Prezesa

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

- Formularz 3.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz 3.2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
- Formularz 3.3 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca
- Formularz 3.4 Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;

Formularz 3.1.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)</p>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:
„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III
Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18.”
Zamówienie nr 2004/PL/16/C/PE/001-03

oświadczamy, że:

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty pn. „Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18”
2. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24. ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 77 z póź. zm.)

_____ dnia __ __ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nazadanie pn.:

„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III

Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18.”

Zamówienie nr 2004/PL/16/C/PE/001-03

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA (stanowisko)	NR UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH (JEŚLI WYMAGANE) ORAZ DATA ICH OTRZYMANIA	KWALIFIKACJE (DOŚWIADCZENIE)
1	2	3	4	5

Uwaga! W kolumnie 5 podać informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 7.2.2.

Instrukcji dla Wykonawców.

_____ dnia ___ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III

Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18.”

Zamówienie nr 2004/PL/16/C/PE/001-03

oświadczamy, że firma dysponuje następującymi, w pełni sprawnymi, jednostkami sprzętowymi i środkami transportu:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA JEDNOSTEK	FORMA WŁADANIA
1.	2.	3.	4.
	A. Sprzęt		
	B. Środki transportu		

Uwaga: W kolumnie 4 określić formę władania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.);

_____ dnia ___ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.4.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, przed przed dniem wszczęcia postępowania, robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania
--------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap III

Zadania nr: 7, 8, 9, 10, 17, 18.”

Zamówienie nr 2004/PL/16/C/PE/001-03

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 5 lat – przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie następujące zadania:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość robót (zamówienia) wykonanych przez Wykonawcę Bez podatku VAT [PLN]	Miejsce wykonania robót Zakres robót z podaniem charakterystycznych wielkości (np. dl./śr. sieci)	Czas realizacji		Wykonawca
			początek (miesiąc, rok)	koniec (miesiąc, rok)	
1	2	3	4	5	6

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

UWAGA ! W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt. 7.2.1. IDW Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo-ekonomiczne oraz wartość zadań przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

_____ dnia __ __ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)